

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держгеокадастру у

Харківській області

03.11.2025 № 120

(у редакції наказу

Головного управління

від 10.04.2026 № 60

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
З ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З
ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Прийняття заяви про державну реєстрацію земельної ділянки з доданими документами в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру. За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття заяви та присвоєний їй реєстраційний номер. Дата реєстрації заяви у Державному земельному кадастрі є датою її прийняття	Державний кадастровий реєстратор	В	В день надходження заяви з пакетом документів в електронній формі у Державному земельному кадастрі в порядку черговості
2	Прийняття рішення про відмову у прийнятті заяви до розгляду за встановленою формою, у разі коли під час розгляду заяви встановлено наявність підстав, передбачених законом для відмови у прийнятті заяви до розгляду, зокрема, заява не підлягає розгляду у випадках: 1) повторна заява (заява, подана до того самого адміністративного органу тим самим заявником з того самого питання), за умови що попередня заява була вирішена по суті, крім випадку зміни істотних для вирішення справи обставин (умов); 2) заява, в якій порушено питання, яке станом на день подання заяви до адміністративного органу розглядається судом або щодо якого ухвалено судові	Державний кадастровий реєстратор	В	Невідкладно у день надходження до Державного кадастрового реєстратора заяви в електронній формі



	рішення про відмову в задоволенні вимог заявника, крім випадків зміни істотних для вирішення справи обставин (умов); 3) заява, що стосується суспільних відносин, на які не поширюється дія Закону України «Про адміністративну процедуру»; 4) заява, в якій не викладено зміст вимоги заявника, вжито ненормативну лексику та/або образливі висловлювання; 5) заява, що містить заклики, спрямовані на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, на розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на права і свободи людини, здоров'я населення			
3	Надсилання рішення про відмову у прийнятті заяви до розгляду заявникові в електронній формі з накладенням кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передача сформованих для видачі заявнику документів до відповідальної особи відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу, для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг.	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття рішення про відмову у прийнятті заяви до розгляду
4	Проставлення у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області позначки про виконання послуги та передача рішення про відмову у прийнятті заяви до розгляду в паперовій формі до центру надання адміністративних послуг	Відповідальна особа відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення	В	Не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття рішення про відмову у прийнятті заяви до розгляду



		ведення документообігу		
5	Видача замовнику рішення про відмову у прийнятті заяви до розгляду в паперовій формі	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання рішення про відмову у прийнятті заяви до розгляду
6	Розгляд заяви разом з документами та перевірка: 1) повноваження особи, що звернулася за внесенням відповідних відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру та наявність кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог <u>Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</u> у зверненні; 2) наявність повного пакета документів, необхідних для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру; 4) придатність електронного документа для проведення його перевірки за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру; 5) наявність накладеного на: документацію із землеустрою, технічну документацію з оцінки земель в електронній формі кваліфікованого електронного підпису; містобудівну документацію в електронній формі кваліфікованого електронного підпису відповідальних осіб, які її розробили	Державний кадастровий реєстратор	В	У момент надходження до Державного кадастрового реєстратора заяви з пакетом документів в електронній формі
7	Прийняття рішення про залишення заяви без руху за встановленою формою (у разі звернення щодо внесення відповідних відомостей (змін до них) неналежної особи (особи, яка не може бути заявником відповідно до законодавства), відсутності у зверненні кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог <u>Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</u> , подання заявником неповного пакета документів та/або непридатності електронного документа для проведення його перевірки за допомогою	Державний кадастровий реєстратор	В	У момент надходження до Державного кадастрового реєстратора заяви з пакетом документів в електронній формі



	програмного забезпечення Державного земельного кадастру та/або відсутності на документації із землеустрою, технічній документації з оцінки земель в електронній формі кваліфікованого електронного підпису сертифікованого інженера-землевпорядника та/або відсутності на містобудівній документації в електронній формі кваліфікованого електронного підпису відповідальних осіб, які її розробили)			
8.	Формування та надсилання заявнику письмового повідомлення про залишення заяви без руху за встановленою формою в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, або передача сформованих для видачі заявнику документів до відповідальної особи відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу, для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг. Усунення заявником виявлених недоліків здійснюється у строк, що не перевищує 14 робочих днів з дня отримання повідомлення про залишення заяви без руху	Державний кадастровий реєстратор	В	Протягом трьох робочих днів з дня прийняття заяви
9.	Проставлення у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області позначки про виконання послуги та передача повідомлення про залишення заяви без руху в паперовій формі до центру надання адміністративних послуг	Відповідальна особа відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу	В	Протягом трьох робочих днів з дня прийняття заяви



10	Видача замовнику повідомлення про залишення заяви без руху в паперовій формі	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання повідомлення про залишення заяви без руху
11	Прийняття клопотання про продовження строку усунення виявлених недоліків, поданого заявником в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог <u>Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</u> з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру (подається не пізніше останнього робочого дня строку, зазначеного в повідомленні про залишення заяви без руху). За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття клопотання та присвоєний йому реєстраційний номер	Державний кадастровий реєстратор	В	У день надходження до Державного кадастрового реєстратора клопотання про продовження строку усунення виявлених недоліків в електронній формі
12	За результатами розгляду клопотання про продовження строку усунення виявлених недоліків прийняття рішення: 1) про продовження строку усунення виявлених недоліків за встановленою формою (до 10 робочих днів з дня отримання клопотання про продовження строку усунення виявлених недоліків); 2) про відмову у продовженні строку усунення виявлених недоліків за встановленою формою із зазначенням способів, порядку та строків оскарження такого рішення у разі, коли: із клопотанням про продовження строку усунення виявлених недоліків звернулася неналежна особа; клопотання про продовження строку усунення виявлених недоліків подано заявником після завершення строку, зазначеного в повідомленні про залишення заяви без руху, та/або наявності вже прийнятого рішення про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру або про відмову у внесенні таких відомостей за відповідною заявою; у Державному земельному кадастрі відсутні відомості про рішення про залишення заяви	Державний кадастровий реєстратор	В	У день надходження до Державного кадастрового реєстратора клопотання про продовження строку усунення виявлених недоліків в електронній формі



	без руху та/або реєстрацію відповідної заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, щодо якої звернувся заявник			
13	Формування та надсилання заявнику відповідного письмового повідомлення за встановленою формою в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у клопотанні про продовження строку усунення виявлених недоліків адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, або передача сформованих для видачі заявнику документів до відповідальної особи відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу, для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг	Державний кадастровий реєстратор	В	Невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття рішення про продовження строку усунення виявлених недоліків або про відмову у продовженні строку усунення виявлених недоліків
14	Проставлення у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області позначки про виконання послуги та передача повідомлення про продовження строку усунення виявлених недоліків або про відмову у продовженні строку усунення виявлених недоліків в паперовій формі до центру надання адміністративних послуг	Відповідальна особа відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу	В	Невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття рішення про продовження строку усунення виявлених недоліків або про відмову у продовженні строку усунення виявлених недоліків
15	Видача замовнику повідомлення про продовження строку усунення виявлених недоліків або про відмову у продовженні строку усунення виявлених недоліків в паперовій формі	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання повідомлення про продовження строку усунення виявлених недоліків або про відмову у продовженні



				строку усунення виявлених недоліків
16	Прийняття заяви та документів, в яких усунуто виявлені недоліки, поданих заявником із заявою в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог <u>Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</u> з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру (у строк, що не перевищує строку залишення заяви без руху). За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття заяви та присвоєний їй реєстраційний номер	Державний кадастровий реєстратор	В	У день надходження до Державного кадастрового реєстратора заяви та документів, в яких усунуто виявлені недоліки, в електронній формі
17	Прийняття рішення за встановленою формою про: продовження розгляду заяви — у разі усунення заявником виявлених недоліків у строк, що не перевищує строку залишення заяви без руху (така заява вважається поданою в день її первинного подання, при цьому строк розгляду заяви продовжується на строк залишення заяви без руху); відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру — у разі неусунення (повного або часткового) виявлених недоліків протягом строку, що не перевищує строку залишення заяви без руху	Державний кадастровий реєстратор	В	У день надходження до Державного кадастрового реєстратора заяви та документів, в яких усунуто виявлені недоліки, в електронній формі
18	Надсилання заявникові рішення про продовження розгляду заяви або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передача сформованих для видачі заявнику документів до відповідальної особи відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття рішення про продовження розгляду заяви або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру



	Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу, для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг.			
19	Проставлення у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області позначки про виконання послуги та передача рішення про продовження розгляду заяви або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру в паперовій формі до центру надання адміністративних послуг	Відповідальна особа відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу	В	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття рішення про продовження розгляду заяви або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
20	Видача замовнику рішення про продовження розгляду заяви або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру в паперовій формі	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання рішення про продовження розгляду заяви або рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
21	У разі відповідності заяви разом з документами вимогам законодавства – прийняття заяви до розгляду по суті	Державний кадастровий реєстратор	В	У день надходження до Державного кадастрового реєстратора заяви з пакетом документів в електронній формі
22	Перевірка: 1) відповідності поданих документів вимогам законодавства; 2) електронного документа на відповідність:	Державний кадастровий реєстратор	В	Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня реєстрації



	даним Державного земельного кадастру (геодезичній та картографічній основам, даним кадастрових карт (планів), відомостям про внесені до Державного земельного кадастру об'єкти; складу відомостей про об'єкти Державного земельного кадастру; вимогам до змісту, структури і технічних характеристик такого документа; даним документів, які є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру; 3) наявності документа, що підтверджує згоду органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, фізичної чи юридичної особи про поділ, об'єднання земельних ділянок, з нотаріально засвідченою справжністю підпису на такому документі – у разі, коли відповідно до закону поділ, об'єднання земельних ділянок здійснюються за погодженням з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, фізичними чи юридичними особами			відповідної заяви або протягом більшого строку, який відповідає строку залишення заяви без руху
23	Прийняття заяви про відкликання заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, до якої додається копія заяви, що відкликається, поданої в електронній формі технічними засобами електронних комунікацій з використанням кваліфікованого електронного підпису або засобу електронної ідентифікації з високим рівнем довіри відповідно до вимог <u>Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги»</u> з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру (заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру може бути відкликана заявником до прийняття Державним кадастровим реєстратором рішення про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру або про відмову у внесенні таких відомостей). За допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру заявнику повідомляється про прийняття заяви та присвоєний їй реєстраційний номер	Державний кадастровий реєстратор	В	В день надходження заяви в електронній формі до Державного кадастрового реєстратора
24	Розгляд заяви про відкликання заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, за	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше наступного робочого дня з



	результатами розгляду прийняття рішення за встановленою формою: про залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням; про відмову в її задоволенні в разі, коли: 1) із заявою про відкликання заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа; 2) за результатами розгляду заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Державним кадастровим реєстратором вже прийнято рішення про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру або про відмову у внесенні таких відомостей; 3) у Державному земельному кадастрі відсутні відомості про реєстрацію заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, за відкликанням якої звернувся заявник			моменту прийняття заяви про відкликання заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
25	Надсилання заявникові рішення про залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням або про відмову в задоволенні заяви про відкликання в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру, та за бажанням заявника передача сформованих для видачі заявнику документів до відповідальної особи відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу, для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі у паперовій формі зазначеному у заяві центру надання адміністративних послуг	Державний кадастровий реєстратор	В	Не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття рішення про залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням або про відмову в задоволенні заяви про відкликання
26	Проставлення у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області позначки про виконання послуги та передача рішення про	Відповідальна особа відповідного структурного підрозділу	В	Не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття



	залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням або про відмову в задоволенні заяви про відкликання в паперовій формі до центру надання адміністративних послуг.	Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу		рішення про залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням або про відмову в задоволенні заяви про відкликання
27	Видача замовнику рішення про залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням або про відмову в задоволенні заяви про відкликання в паперовій формі. У разі коли заявник особисто отримує рішення про залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням або про відмову в задоволенні заяви про відкликання зазначеної заяви, заявник пред'являє паспорт або інший документ, що посвідчує особу, а у разі звернення уповноваженої заявником особи – також документ, що підтверджує її повноваження діяти від імені заявника. Документ, що підтверджує повноваження діяти від імені іноземної особи, повинен бути легалізований в установленому законодавством порядку.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання рішення про залишення заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру без розгляду у зв'язку з її відкликанням або про відмову в задоволенні заяви про відкликання
28	За результатами перевірки виконує одну з таких дій: 1) приймає рішення про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру за встановленою формою та здійснює державну реєстрацію земельної ділянки: - за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру присвоює кадастровий номер земельній ділянці; - відкриває Поземельну книгу та вносить відомості до неї (крім відомостей про затвердження документації із землеустрою, на підставі якої здійснена державна реєстрація земельної ділянки, а також про власників, користувачів земельної ділянки);	Державний кадастровий реєстратор	В 3	Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви або протягом більшого строку, який відповідає строку залишення заяви без руху



	- засвідчує документацію із землеустрою, технічну документацію з оцінки земель в електронній формі; - надає за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру відомості відповідним органам державної влади, органам місцевого самоврядування; - формує витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку за визначеною формою; - оприлюднює інформацію про внесення відомостей до Державного земельного кадастру та відповідні відомості про об'єкт Державного земельного кадастру згідно з вимогами законодавства; 2) у разі прийняття рішення про надання відмови у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру виконує: складання за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру протоколу проведення перевірки електронного документа за визначеною формою (у разі, коли підставою для відмови у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру є невідповідність електронного документа установленим вимогам); формування рішення про відмову у внесенні відомостей до Державного земельного кадастру за визначеною формою із зазначенням вичерпного переліку підстав для відмови у державній реєстрації земельної ділянки. Підписує сформовані документи у паперовій формі та засвідчує свій підпис власною печаткою; а в електронній формі – посвідчує власним кваліфікованим електронним підписом.			
29	За бажанням заявника надсилання витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або рішення про відмову у державній реєстрації земельної ділянки в електронній формі з накладеним кваліфікованим електронним підписом технічними засобами електронних комунікацій на вказану у заяві про внесення відомостей (змін до них) адресу електронної пошти або з використанням Порталу Дія, у тому числі через вебсторінку Держгеокадастру	Державний кадастровий реєстратор	В	Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви або протягом більшого строку, який відповідає строку залишення заяви без руху (не пізніше наступного



				робочого дня з моменту прийняття рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру)
30	Передача витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або рішення про відмову у державній реєстрації земельної ділянки у паперовій формі до відповідальної особи відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу, для проставлення у системі документообігу позначки про виконання послуги та передачі його до зазначеного у заяві центру надання адміністративних послуг	Державний кадастровий реєстратор	В	Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви або протягом більшого строку, який відповідає строку залишення заяви без руху (не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру)
31	Проставлення у системі документообігу відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області позначки про виконання послуги та передача витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або рішення про відмову у державній реєстрації земельної ділянки у паперовій формі до зазначеного у заяві центру надання адміністративних послуг	Відповідальна особа відповідного структурного підрозділу Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, до повноважень якого належить забезпечення ведення документообігу	В	Протягом чотирнадцяти календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви або протягом більшого строку, який відповідає строку залишення заяви без руху (не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття



				рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру)
32	Видача замовнику витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку або рішення про відмову у державній реєстрації земельної ділянки у паперовій формі. У разі, коли заявник особисто отримує зазначені документи, він пред'являє паспорт або інший документ, що посвідчує особу, а у разі звернення уповноваженої заявником особи – також документ, що підтверджує її повноваження діяти від імені заявника. Документ, що підтверджує повноваження діяти від імені іноземної особи, повинен бути легалізований в установленому законодавством порядку	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	В день звернення заявника після отримання витягу або рішення про відмову у державній реєстрації земельної ділянки
Загальна кількість днів надання послуги –				14 календарних днів (або більший строк, який відповідає строку залишення заяви без руху)
Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) –				14 календарних днів (або більший строк, який відповідає строку залишення заяви без руху)

Примітка: дії або бездіяльність посадової особи Головного управління Держгеокадастру у Харківській області, адміністратора центру надання адміністративних послуг можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом;

рішення, дії або бездіяльність Державного кадастрового реєстратора можуть бути оскаржені до Держгеокадастру в порядку та строки, встановлені Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051, або до адміністративного суду в порядку та строки, встановлені Кодексом адміністративного судочинства України.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.

