

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
„НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ АДРЕСНОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ ЗАХИСНИКАМ І
ЗАХИСНИЦЯМ УКРАЇНИ ТА ЧЛЕНАМ ЇХ СІМЕЙ У ЗВ’ЯЗКУ ІЗ ЗНИКНЕННЯМ
БЕЗВІСТИ ЗА ОСОБЛИВИХ ОБСТАВИН, ЗНАХОДЖЕННЯМ В ПОЛОНІ,
ЗАГИБЕЛЛЮ, СМЕРТЮ ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ, ЯКІ ЗАХИЩАЛИ
НЕЗАЛЕЖНІСТЬ, СУВЕРЕНІТЕТ ТА ТЕРИТОРІАЛЬНУ ЦІЛІСНІСТЬ УКРАЇНИ І
БРАЛИ БЕЗПОСЕРЕДНЮ УЧАСТЬ У ЗАХОДАХ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОБОРОНИ УКРАЇНИ, ЗАХИСТУ БЕЗПЕКИ НАСЕЛЕННЯ ТА
ІНТЕРЕСІВ ДЕРЖАВИ У ЗВ’ЯЗКУ З ВІЙСЬКОВОЮ АГРЕСІЄЮ РОСІЙСЬКОЇ
ФЕДЕРАЦІЇ ПРОТИ УКРАЇНИ”

Слобожанська міська рада Чугуївського району Харківської області
(відділ соціального захисту населення)

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Відділ Центр надання соціальних послуг Слобожанської міської ради: вул. Каштанова, 21, м. Слобожанське, Чугуївський район, Харківська область, 63460
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок 8-00 до 17-00 вівторок 8-00 до 17-00 середа 8-00 до 20-00 четвер 8-00 до 17-00 п’ятниця 8-00 до 16-00 без перерви субота, неділя, святкові дні – вихідні дні
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Телефон (05747)52425, електронна адреса vnap2021@gmail.com; офіційний веб-сайт http://km-sov.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
5	Акти Кабінету Міністрів України	
6	Акти центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування	Рішення LXXX сесії Слобожанської міської ради VIII скликання «Про затвердження Порядку надання одноразової адресної грошової допомоги Захисникам і Захисницям України та членам їх сімей Слобожанської міської територіальної громади» від 22.01.2026 №3459 – VIII.
Умови отримання адміністративної послуги		

7	Підстава для отримання	Підставою для розгляду питання про надання одноразової допомоги Захисникам і Захисницям України та членам їх сімей Слобожанської міської територіальної громади у зв'язку із зникненням безвісти за особливих обставинах, знаходженням в полоні, загибеллю, смертю військовослужбовців, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, є особиста заява громадянина на ім'я Слобожанського міського голови.
8	Перелік необхідних документів	- особиста заява на ім'я Слобожанського міського голови про надання одноразової допомоги - одного із членів сім'ї, зареєстрованого на території громади, до яких належить: дружина/чоловік, батько/мати, повнолітній/я син/донька; - копія паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) або копії паспорта заявника у формі пластикової картки типу ID-1 (лицьового та зворотного боку); -- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. У разі, якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається; - довідка про реєстрацію місця проживання заявника або витягу з реєстру територіальної громади, сформованого не пізніше одного місяця до моменту подачі заяви. Внутрішньо переміщені особи замість довідки про реєстрацію місця проживання/ витягу з реєстру територіальної громади надають копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи; - копія довідки про відкриття поточного рахунку в уповноваженому банку; - копія свідоцтва про смерть загиблого (померлого); - копія сповіщення про зникнення безвісти, знаходженням у полоні, загибель, смерть особи; - копія довідки про безпосередню участь особи (зниклого безвісти, полоненого, загиблого чи померлого) у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, або витяг з Єдиного державного реєстру ветеранів війни; - копії документів, що підтверджують родинні

не безвісти
зниклих
та полонених

Для зазначених довідок про безпосередню участь та військ. експерти
не надаються!!!

		стосунки із зниклим безвісти, полоненим, загинлим, померлим. Копії документів, які додаються до заяви, завіряються заявником, при наявності оригіналів. Внутрішньо переміщена особа, визначеному у пункті 1 статті 1 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», яка прибула з територій, включених до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 28 лютого 2025 року № 376, та постійно проживає на території Слобожанської міської територіальної громади не менше одного року.
9	Спосіб подання документів	Заяви громадян та документи, необхідні для надання одноразової допомоги, подаються до Слобожанської міської ради особисто через відділ Центр надання адміністративних послуг міської ради або поштою та передаються до відділу соціального захисту населення міської ради.
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Протягом одного місяця з дати подання заяви
12	Перелік підстав для відмови у наданні	В разі подання неповного пакету документів, зазначених у підпункті 2.1.1. розділу 2 Порядку, відділ соціального захисту населення міської ради готує листи заявникам за підписом міського голови про необхідність їх надання. Якщо протягом місяця з дня надходження заяви до міської ради заявник не надає необхідних документів, заява знімається з розгляду на засіданні Комісії.
13	Результат надання адміністративної послуги	Виплата одноразової допомоги громадянам / відмова у виплаті одноразової допомоги громадянам
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто у відділі Центр надання адміністративних послуг міської ради або поштою.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету
Слобожанської міської ради



Яна ХАБАРОВА