

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням XLVIII сесії Слобожанської
селищної ради VIII скликання
від 22 лютого 2024 року № 2055-VIII

ПОРЯДОК

надання часткового відшкодування витрат громадянам Слобожанської селищної територіальної громади, які відновили пошкоджені внаслідок російської військової агресії вікна у житлових приміщеннях

Розділ 1. Загальна частина

1.1. Даний Порядок визначає механізм надання часткового відшкодування витрат громадянам, які відновили пошкоджені внаслідок російської військової агресії вікна у житлових приміщеннях (далі – часткове відшкодування). Даний Порядок розповсюджується тільки на житлові приміщення, які знаходяться на території Слобожанської селищної територіальної громади та відповідно на громадян, які зареєстровані у даних житлових приміщеннях.

1.2. Часткове відшкодування надається в межах асигнувань, передбачених у місцевому бюджеті на виконання Програми часткового відшкодування витрат громадянам Слобожанської селищної територіальної громади, які відновили пошкоджені внаслідок російської військової агресії вікна у житлових приміщеннях.

1.3. Часткове відшкодування надається громадянам, які відновили пошкоджені внаслідок російської військової агресії вікна у житлових приміщеннях, у першу чергу розглядаються заяви соціально незахищених верств населення, а саме: малозабезпечених сімей з дітьми; багатодітних сімей; сімей, до складу яких входять тільки непрацевдатні особи; сімей, які виховують дитину з інвалідністю; сімей, до складу яких входять діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування

1.4. Рішення щодо конкретної заяви приймається комісією з розгляду питання часткового відшкодування (далі - Комісія).

Склад Комісії затверджується розпорядженням селищного голови. Комісію очолює заступник селищного голови відповідно до розподілу обов'язків.

1.5. Часткове відшкодування не поширюється на віконні конструкції, встановлені на балконах, лоджіях та в інших неопалювальних приміщеннях багатоквартирних житлових будинків.

1.6. Розрахунок часткового відшкодування проводиться із розрахунку 3 000,00 грн за один квадратний метр, та не може перевищувати фактичних витратків на відновлення вікон та становити більше 40 000,00 грн.

1.7. Часткове відшкодування надається одноразово.

1.8. За наданням часткового відшкодування витратків із відповідною заявою може звернутися власник житла, або співвласник житла, або наймач житла, при умові, що він зареєстрований у житловому приміщенні зі знищеними та пошкодженими вікнами. Якщо власник/ співвласники не зареєстровані у вказаному приміщенні за отриманням часткового відшкодування можуть

звернутися члени їх сімей (чоловік, дружина, син, дочка, батько, мати), які зареєстровані у вказаному житловому приміщенні.

Розділ 2. Документи, необхідні для призначення часткового відшкодування

2.1. Питання щодо надання часткового відшкодування розглядається Комісією при наявності таких документів:

- заяви громадянина на ім'я Слобожанського селищного голови;
- ксерокопії акту комісійного обстеження об'єкту пошкодженого внаслідок збройної агресії російської федерації складеного комісією, затвердженої розпорядженням селищного голови;

- копії паспорта громадянина України (всіх заповнених сторінок) заявника або копії паспорта заявника у формі пластикової картки типу ID-1 (лицьового та зворотного боку) разом із копією витягу з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання заявника;

- копії довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника або, якщо особа через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний контролюючий орган, копії сторінки паспорта, де є відмітка про наявність у неї права здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта. У разі, якщо заявник має ID-паспорт, копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків не надається;

- інформація про зареєстрованих осіб у житловому приміщенні осіб (оригінал);

- фінансовий документ (договір та комерційну пропозицію, або інший документ), який засвідчує придбання вікон, в якому повинно бути зазначено площа вікон у метрах квадратних та його вартість у гривнях та документ, що засвідчує факт виконання робіт з відновлення вікон (фінансовий документ про оплату монтажу вікон чи довідка в довільній формі, що видана управляючою компанією, ОСББ, ЖБК про підтвердження факту виконання робіт);

- реквізитів рахунку (IBAN), на який має бути перераховане часткове відшкодування;

- копія документу про право власності на майно/ордер на отримання житлового приміщення (для неприватизованого житлового фонду);

- копія довідки, іншого офіційного документа, який підтверджує приналежність заявника до категорії, яка має першочергове право на часткове відшкодування:

- малозабезпечені сім'ї з дітьми надають довідку про отримання на дату звернення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям видану управлінням соціального захисту населення Чугуївської райдержадміністрації;

- особи з інвалідністю: ксерокопію довідки з акту огляду МСЕК;

- непрацездатні пенсіонери: ксерокопію трудової книжки (1 сторінки та сторінки з останнім записом про звільнення) та ксерокопію пенсійного посвідчення;

- багатодітні сім'ї: ксерокопію посвідчення батьків багатодітної сім'ї;

- сім'ї, які виховують дитину з інвалідністю: ксерокопію медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років;
- сім'ї до складу яких входять діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування: ксерокопію рішення про встановлення дитини статусу дитини сироти чи дитини позбавленої батьківського піклування;
- при необхідності можуть надаватися інші документи.

Розділ 3. Порядок розгляду заяв громадян щодо надання часткового відшкодування

3.1. Заяви громадян щодо часткового відшкодування з документами, приймаються відділом Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради.

Відділ Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради готує необхідні матеріали для розгляду на засіданні Комісії.

3.2. У разі подання неповного пакету документів, зазначених у розділі 2 відділ Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради засобами телефонного зв'язку / за необхідністю письмово інформує заявника про необхідність їх надання. Якщо протягом 30 календарних днів з дня надходження заяви до селищної ради заявник не надає необхідних документів, заява знімається з розгляду на засіданні Комісії

3.3. Відділ Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради протягом наступного дня передає за описом прийняті документи для розгляду на засідання Комісії.

3.4. Комісія на підставі наданих документів визначає розмір часткового відшкодування.

3.5. Засідання Комісії проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на місяць. Рішення Комісії є правомочним, якщо на засіданні присутні більше половини її персонального складу, та приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

3.6. Рішення Комісії щодо надання часткового відшкодування, відмови у наданні часткового відшкодування або зняття з розгляду заяви оформлюються протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні Комісії. Рішення Комісії виносяться на розгляд Слобожанському селищному голові для затвердження ним розпорядження щодо надання часткового відшкодування.

Розділ 4. Порядок виплати часткового відшкодування

4.1. Відділ Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради засобами телефонного зв'язку/за необхідністю письмово інформує заявника про прийняте Комісією рішення.

4.2. Виплату часткового відшкодування громадянам здійснює селищна рада через відділ бухгалтерського обліку та звітності як головний розпорядник коштів на підставі розпорядження Слобожанського селищного голови.