

сесія 125

Додаток № 1 до рішення X сесії
VIII скликання Слобожанської селищної ради
від 22.04.2021 р. № 303 -VIII

ЗАТВЕРДЖУЮ
член комісії з реорганізації, староста
(посада керівника установи, що передає документи)


О. БУТКО
(ініціал імені), прізвище

_____ 20__ року

М.П. (за наявності)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Слобожанський селищний голова
(посада керівника установи, що приймає документи)


Д. ДІХТЯР
(ініціал імені), прізвище

_____ 20__ року

М.П. (за наявності)

АКТ

від 11.12.2020 № 1
с. Лиман
(місце складання)

**про приймання-передавання справ
(документів) з особового складу (з кадрових
питань) від Лиманської сільської ради
до Слобожанської селищної ради**

Підстава: ч. 4 ст. 31 Закону України «Про національний архівний фонд та архівні установи», ч. 4 ст. 3 Розділу XIV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015р. № 1000/5. У зв'язку із: припиненням юридичної особи – Лиманської сільської ради шляхом приєднання до Слобожанської селищної ради, на підставі рішення Слобожанської селищної ради від 10.12.2020 року № 31 – VIII «Про початок реорганізації Лиманської сільської ради», рішення Слобожанської селищної ради від 10.12.2020 року № 36 - VIII «Про питання реорганізації сільських рад», рішення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради від 23.02.2021 року № 70 «Про затвердження Порядку формування архівного фонду Слобожанській селищній раді»

комісія з реорганізації Лиманської сільської ради передала, а Слобожанська селищна рада прийняла документи з особового складу (кадрових питань) згідно з переліком:

1. Журнал реєстрації особових справ працівників/Книга обліку руху трудових книжок – 1 шт.;
2. Особові справи працівників – 8 справ, а саме: Бабай Вікторія Анатоліївна, Лучанінова Наталя Миколаївна, Пархоменко Алла Василівна, Мацак Тамара Андріївна, Куповець Оксана Іванівна, Доценко Владислав Федорович, Зубенко Ганна Василівна, Ступка Зоя Іванівна;
3. Трудові книжки працівників – 7 (сім) шт., а саме: Бабай Вікторія Анатоліївна, Лучанінова Наталя Миколаївна, Пархоменко Алла Василівна, Мацак Тамара Андріївна, Куповець Оксана Іванівна, Доценко Владислав Федорович, Зубенко Ганна Василівна;
4. Звіт про чисельність військовозобов'язаних Лиманської сільської ради, які заброньовані згідно з переліками посад і професій військовозобов'язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час станом на 1 січня 2021 року та документи до нього – 1 справа.

Передання здійснив :

Комісія з реорганізації
Лиманської сільської ради

Діхтяр Д.М.
Дубнюк М.М.

Тимченко О.В.
Кривеженко В.В.
Бутко О.В.
Лучанінова Н.М.
Гулько Л.М.
Бабай В.А.
Бардакова Н.В.
Куценко Г.О.
✓ Хабарова Я.О.
Шабатура Л.В.
Пивовар О.В.
✓ Мороз Т.М.
Жидкова О.О.

Приймання здійснив:

від Слобожанської селищної ради

Секретар
Слобожанської селищної ради

Куценко Г.О.

(керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради

✓ Хабарова Я.О.

_____ 20__ року

_____ 20__ року