

Форма протоколу, що складається особою, уповноваженою виконавчим комітетом, у випадках виявлення адміністративних порушень, вказаних у п. 2 ч. 1 ст. 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення



У К Р А І Н А
Харківська область
Зміївський район
КОМСОМЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

63460, Харківська область, Зміївський район, смт. Слобожанське, вул. Миру, 7,
(тел. - факс: 5-24-03; тел.: 5-24-04; 5-23-09; 5-35-60)

смт. Слобожанське

_____ р.
(дата складання)

ПРОТОКОЛ № _____

про адміністративне правопорушення

Я, посадова особа, уповноважена виконавчим комітетом Комсомольської селищної ради,

(назва посади)

(прізвище, ім'я, по батькові посадової особи)

керуючись статтями 254, 255, 256 Кодексу України про адміністративні правопорушення, склав(ла) цей протокол про те, що _____
(місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення, пункти, частини,

статті, назви нормативно-правових актів, що були порушені)

за що передбачена відповідальність відповідно до статті _____ Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Відомості про особу, стосовно якої складено протокол:

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові _____

Індивідуальний ідентифікаційний номер _____

Дата народження _____

Громадянство _____

Документ, що посвідчує особу _____

(назва, серія, номер, коли і ким виданий)

Місце проживання:

Область: _____

Район: _____

Місто (село, селище): _____
Вулиця _____ будинок _____ корпус _____ квартира _____
Інші відомості (у разі потреби) _____

_____ роз'яснено зміст статті 63 Конституції України (особа (ПІБ особи, відносно якої складено протокол) не несе відповідальності за відмову давати показання або пояснення щодо себе, членів сім'ї та близьких родичів, коло яких визначається законом), а також його (її) права та обов'язки, передбачені статтею 268 Кодексу України про адміністративні правопорушення (має право: знайомитися з матеріалами справи, давати роз'яснення, подавати докази, заявляти клопотання; при розгляді справи користуватися юридичною допомогою адвоката, іншого фахівця в галузі права, який за законом має право на надання правової допомоги особисто чи за дорученням юридичної особи, виступати рідною мовою і користуватися послугами перекладача, якщо не володіє мовою, якою ведеться провадження; оскаржити постанову у справі).

_____ (підпис особи, щодо якої складено протокол)

_____ (ініціали, прізвище)

Пояснення особи, відносно якої складено протокол:

До протоколу додаються:

Підпис особи, відносно якої складено протокол _____ (підпис) _____ (ПІБ)

Підпис уповноваженої особи, яка склала протокол _____ (підпис) _____ (ПІБ)

Свідки (якщо є):

1. _____ (Прізвище, ім'я по батькові свідка, адреса) _____ (підпис свідка)
2. _____ (Прізвище, ім'я по батькові свідка, адреса) _____ (підпис свідка)

Запис про відмову від подання пояснення і зауваження щодо змісту протоколу та відмови від його підписання _____

Інші відомості (у разі необхідності) _____

Підпис уповноваженої особи, яка склала протокол _____ (підпис) _____ (ПІБ)

Секретар Комсомольської селищної ради

Г.О.Куценко