Додаток до

рішення LХV сесії Слобожанської

селищної ради VIII скликання

від 20.02.2025 № 2773-VIII

**ПРОГРАМА**

**інформатизації «Цифрова громада»**

**Слобожанської селищної територіальної громади**

**на 2025-2027 роки**

**ПАСПОРТ**

**Програми інформатизації «Цифрова громада»**

**Слобожанської селищної територіальної громади**

**на 2025-2027 роки**

(далі – Програма)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Найменування територіальної громади | Слобожанська селищна територіальна громада |
| 2. | Код за Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад | UA63140110000087562 |
| 3. | Заголовок, дата, номер розпорядчого документа про розроблення проекту Програми | Рішення виконавчого комітету |
| 4. | Дата погодження проєкту Програми Генеральним державним замовником Національної програми інформатизації |  |
| 5. | Мета Програми | Забезпечення реалізації державної та формування місцевої політики у сфері електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, цифрових навичок та цифрових прав громадян, відкритих даних, розвитку місцевих електронних інформаційних ресурсів та сучасних інформаційних технологій, ефективного прийняття управлінських рішень. |
| 6. | Розробник Програми | Відділ організаційно-інформаційної роботи Слобожанської селищної ради |
| 7. | Керівник Програми | Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Слобожанської селищної ради  Яна ХАБАРОВА |
| 8. | Відповідальні за виконання заходів Програми | Виконавчі органи селищної ради, комунальні підприємства та бюджетні установи |
| 9. | Строк виконання Програми | 2025-2027 роки |
| 10. | Джерела та обсяги фінансування  Загальний обсяг, тис. грн, у тому числі:  місцевий бюджет  інші джерела | Кошти бюджету Слобожанської селищної територіальної громади (далі - бюджет громади), кошти інших джерел, не заборонені чинним законодавством |

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Програма інформатизації «Цифрова громада»Слобожанської селищної територіальної громади на 2025-2027 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про Національну програму інформатизації», «Про Концепцію Національної програми інформатизації», «Про доступ до публічної інформації», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.2019 №56 «Деякі питання цифрового розвитку», Постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2024 №119 «Деякі питання Національної програми інформатизації» інших нормативно-правових документів.

Для вирішення завдань Програми відповідальний виконавець та інші учасники керуються Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про Національну програму інформатизації», «Про доступ до публічної інформації», «Про адміністративні послуги», «Про Концепцію Національної програми інформатизації», «Про інформацію», «Про електронні документи і електронний документообіг», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про національну інфраструктуру геопросторових даних», постановами Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 №835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», від 8.09.2016 №606 «Деякі питання електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів», від 17.01.2018 № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», від 25.05.2011 № 559 «Про містобудівний кадастр» іншими нормативними документами.

Програма розглядається як складова частина Національної програми інформатизації.

Основні терміни та поняття:

* нформатизація - сукупність взаємопов'язаних організаційних, правових, політичних, соціально-економічних, науково-технічних, виробничих процесів, що спрямовані на створення умов для задоволення інформаційних потреб громадян та суспільства на основі створення, розвитку і використання інформаційних систем, мереж, ресурсів та інформаційних технологій, які побудовані на основі застосування сучасної обчислювальної та комунікаційної техніки;
* інформаційний ресурс - сукупність документів у інформаційних системах (бібліотеках, архівах, банках даних тощо);
* цифровізація - це насичення фізичного світу електронно-цифровими пристроями, засобами, системами та налагодження електронно-комунікаційного обміну між ними, що фактично уможливлює інтегральну взаємодію віртуального та фізичного, тобто створює кіберфізичний простір;
* електронне урядування - форма організації державного управління, яка сприяє підвищенню ефективності, відкритості та прозорості діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування з використанням інформаційно-телекомунікаційних технологій для формування нового типу держави, орієнтованої на задоволення потреб громадян;
* електронна демократія - форма суспільних відносин, за якої громадяни та організації залучаються до державотворення та державного управління, а також до місцевого самоврядування шляхом широкого застосування інформаційно-комунікаційних технологій в демократичних процесах, що дає змогу: посилити участь, ініціативність та залучення громадян на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівні до публічного життя; поліпшити прозорість процесу прийняття рішень, а також підзвітність демократичних інститутів; поліпшити зворотну реакцію суб’єктів владних повноважень на звернення громадян; сприяти публічним дискусіям та привертати увагу громадян до процесу прийняття рішень;
* інструменти електронної демократії - засоби для забезпечення формування та реалізації державної політики, розвитку самоврядування шляхом використання інформаційно-комунікаційних технологій в демократичних процесах.

**ІІ. Аналіз стану інформатизації та основних тенденцій цифрової трансформації територіальної громади**

За останні роки цифрові технології стрімко увійшли у всі сфери життя: від взаємодії між людьми до промислових виробництв. Швидко відбувається перехід діяльності з реального світу у світ віртуальний (онлайн). Людство переживає пандемію в умовах практично миттєвого поширення інформації.

Програма є першим документом громади в сфері цифрового розвитку. Тому важливим завданням на найближчі роки є розвиток власних цифрових технологій та інновацій, їх широке використання для вдосконалення управління громадою, надання публічних послуг та високий рівень комунікації зі своїми жителями та бізнесом.

Слобожанська селищна рада має розроблений та функціонуючий веб-сайт http://km-sov.gov.ua/, який нараховує 10 розділів, що мають в своєму складі всю необхідну, актуальну та повну інформацію про територіальну громаду, структурні підрозділи та діяльність виконавчого комітету, депутатський склад, комісії та сесії, відомості про бюджет, а також адміністративні послуги.

Головна сторінка веб-сайту одразу повідомляє про всі актуальні та важливі новини громади, та має посилання на сторінку громади в соціальних мережах <https://www.facebook.com/sloboganskaselrada>.

Для забезпечення інформування мешканців громади через соціальні мережі створена офіційна група в Instagram.

В 2021 році на території громади створено відділ Центр надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП), де реалізовуються принципи одержання населенням широкого спектру інформації, отримання кваліфікованої консультації чи надання необхідної послуги в одному місці у сучасно обладнаному приміщенні з професійно підготовленим і привітливим до громадян персоналом. За принципом «єдиного офісу» і «відкритого простору», в межах одного приміщення можливо отримати послуги, які надаються різними органами влади та підрозділами органу місцевого самоврядування, зручно, швидко та в одному місці, з відповідними комфортними умовами очікування, заповнення документів, сплати за послуги, отримання консультації з будь-яких питань, тощо.

Відділ ЦНАП налічує 299 видів адміністративних послуг, надано доступ державному реєстратору до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обмежень, Реєстру територіальної громади (далі - РТГ), Єдиного державного реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, Державного реєстру актів цивільного стану, Реєстру надавачів соціальних послуг. Надається послуга єМалятко. ДІЯ.

В рамках Програми планується придбати додаткове обладнання, що надасть можливість надавати адміністративні послугу в повному обсязі та підключення до Єдиного державного реєстру транспортних засобів.

Відділ соціального захисту населення підключено до Єдиної інформаційної системи соціальної сфери (далі – ЄІССС).

Також, в громаді є доступ до Реєстру пошкодженого та знищеного майна та Реєстру надавачів соціальних послуг.

З метою переходу до безпаперового режиму роботи в громаді та підключення до системи електронної взаємодії органів виконавчої влади, в рамках реалізації Програми, планується впровадження системи електронного документообігу (СЕДO).

Селищна рада, структурні підрозділи, старостинські округи, комунальні підприємства, заклади освіти, заклади культури, заклади охорони здоров’я, які забезпечені всією необхідною комп’ютерною технікою, але 70% цієї комп’ютерної техніки застаріло та потребує оновлення або модернізації, а також оновлення застарілого операційного програмного забезпечення. Тому потребує опрацювання питання щодо придбання сучасних засобів інформатизації та відповідного ліцензійного програмного забезпечення у тому числі для забезпечення безпеки інформації на персональних засобах інформатизації та сервісної підтримки.

На території громади розташовано 16 закладів освіти з них 9 закладів середньої освіти та 7 закладів дошкільної освіти. Усі заклади підключено до мережі високошвидкісного Інтернет. В закладах середньої освіти громади працює 220 вчителів із них зареєстровано на платформі всеукраїнської школи онлайн (далі - ВШО) – 220, тож показник користування педагогами платформою ВШО в Слобожанській селищній територіальній громаді складає 100%. Також згідно з аналізом використання е-журналів та е-щоденників 9 із 9 закладів середньої освіти використовують дані цифрові сервіси, тож показник по використанню складає також 100%.

На території громади функціонує 9 закладів охорони здоров’я з них: 1 лікарня, 7 амбулаторій та 1 фельдшерсько-акушерський пункт, які підключено до мережі високошвидкісного Інтернет. В своїй діяльності при обслуговуванні населення запроваджено онлайн запис до лікаря, що в свою чергу спрощує процедуру надання медичних послуг.

В громаді налічується 18 закладів культури, які на 80% забезпечені підключенням до мережі високошвидкісного Інтернет. На базі існуючих бібліотек впроваджується створення сучасної мережі Хабів цифрової освіти для підтримка дітей та молоді у сфері інформаційно-комунікаційних технологій, а також проведення заходів з підвищення рівня цифрової грамотності та культури безпекового поводження в кіберпросторі мешканців громади.

Територія громади налічує в своєму складі 17 населених пунктів. Підключенням до мережі високошвидкісного Інтернет забезпечені адміністративні будівлі: старостат, заклади освіти, заклади охорони здоров’я, комунальні підприємства селищної ради, але в деяких населених пунктах громади низькі показники фіксованого та мобільного широкосмугового доступу до мережі Інтернет, зокрема у сільській місцевості, не всі населені пункти забезпечені суцільним покриттям мобільного зв’язку.

В рамках Програми очікується збільшити темпи реалізації даного напрямку. Окремої уваги потребує питання додаткової співпраці з основними провайдерами (операторами – постачальниками електронних-комунікаційних послуг) щодо розбудови інфраструктури інформатизації комунікаційних послуг для покращення доступу до високошвидкісної мережі Інтернет, підвищення зон покриття мобільного зв’язку та якості мобільного та стаціонарного Інтернет.

З прийняттям Закону України “Про національну інфраструктуру геопросторових даних” та Порядку функціонування національної інфраструктури геопросторових даних, затвердженого постановою Уряду від 26.05.2021 № 532, в Україні сформовано правове поле створення, функціонування та розвитку національної інфраструктури геопросторових даних, відповідно до якого органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування зобов’язані оприлюднювати на своїх офіційних веб-сайтах та геопорталах геопросторові дані та метадані і відображати їх за допомогою сервісів доступу на національному геопорталі.

Геопортал надає можливість простого пошуку та вільного доступу користувачів до наборів геопросторових даних, оприлюднених відповідно до законодавства, тож Слобожанська селищна рада планує стати активним користувачем даного сервісу.

На національному рівні Програма планує тісно співпрацювати з Міністерством цифрової трансформації України в рамках впровадження та популяризації електронних послуг, створення комплексної системи навчання цифровим навичкам, впровадження інструментів е-демократії.

На даний час електронні послуги та електронна демократія ставить за ціль допомагати місцевим органам влади надавати публічні послуги більш ефективно і прозоро завдяки розширеним можливостям та новим інструментам електронного урядування, розробленим в інклюзивний спосіб.

У рамках реалізації Програми продовжуватиметься діяльність, спрямована на системний розвиток електронного урядування та електронної демократії, зокрема запровадження та популяризація найбільш ефективних інструментів, онлайн-платформ “Дія. Цифрова освіта”.

Додаткової уваги потребує питання з посилення співпраці з організаціями, які надають міжнародну технічну допомогу щодо залучення інвестицій у сфери інформатизації та цифрового розвитку громади.

Виходячи з проведеного аналізу стану інформатизації, відповідних кількісних та якісних показників можна визначити, що Слобожанська селищна територіальна громада активно інтегрується до інформаційного та цифрового простору, підвищує рівень використання інформаційних технологій та рухається в напрямку цифрової трансформації, що впливатиме на безпосередні чинники економічного зростання, забезпечення соціально-економічної та політичної стабільності.

**Проблеми, на розв’язання яких спрямована Програма:**

* підвищення рівня впровадження інформаційно-комунікаційних технологій у системі публічного управління та адміністрування на місцевому рівні;
* підвищення динаміки цифрових трансформацій розвитку територіальної громади;
* підвищення темпу впровадження внутрішньої системи електронного документообігу (СЕДО) та автоматизованих систем інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органу місцевого самоврядування;
* оновлення застарілої комп’ютерної техніки в селищній раді, структурних підрозділах, старостинських округах, закладах освіти, закладах охорони здоров’я та оновлення застарілого операційного програмного забезпечення;
* підвищення показників фіксованого та мобільного широкосмугового доступу до мережі Інтернет у всіх населених пунктах територіальної громади, зокрема у сільській місцевості;
* забезпечення розвитку кібергігієни та кібербезпеки, інформаційної безпеки;
* недостатній рівень обізнаності громадян щодо використання технологій е-урядування та е-демократії;
* недостатня спроможність органу місцевого самоврядування до впровадження цифрової трансформації у територіальній громаді;
* низький рівень цифрової грамотності різних категорій жителів територіальної громади.

**ІІІ. Мета, пріоритетні напрями та заходи  інформатизації**

**територіальної громади**

Програма спрямована на формування та реалізацію політики у сферах інформатизації, цифровізації, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку цифрового суспільства на місцевому рівні.

Мета Програми – забезпечення доступу мешканців громади до процесів формування цифрового суспільства через упровадження інноваційних підходів, інструментів та технологій е-урядування, е-демократії, цифровізації громади, інших сучасних електронно комунікаційних послуг шляхом модернізації системи публічного управління, соціально-економічним розвитком громади, розвитком інфраструктури відкритих даних, електронної комунікації та забезпечення рівності громадян незалежно від місця їх проживання в дотриманні їх конституційних прав, мінімізація впливу людського фактору та корупційних ризиків в наданні публічних послуг, побудови, розвитку, інтеграції та використання сучасних цифрових мереж та систем, інформаційних ресурсів, інформаційних та цифрових технологій.

**Пріоритетний напрям інформатизації територіальної громади включає такі заходи:**

* цифрова трансформація органу місцевого самоврядування;
* цифровізація публічних послуг;
* розбудова інфраструктури інформатизації територіальної громади;
* підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян;
* стимулювання розвитку цифрової економіки територіальної громади.

**Пріоритетний напрям «Цифрова трансформація органу місцевого самоврядування» включає такі заходи:**

* розвиток системи електронного документообігу (СЕДО) в органі місцевого самоврядування, заснованих ним підприємствах, установах та організаціях;
* створення (модернізація) цифрових систем (закупівля комп’ютерного, серверного та іншого обладнання) та придбання засобів інформатизації;
* забезпечення функціонування інформаційно-комунікаційних систем (оновлення ліцензій програмних продуктів, обслуговування інформаційно-комунікаційних систем тощо)
* забезпечення функціонування та адміністрування цифрових систем (тощо);
* створення електронних архівів та оцифрування реєстрів;
* просування інструментів електронної демократії: електронних петицій, опитувань, звернень громадян, обговорення проектів нормативно-правових актів, громадського бюджету тощо;
* забезпечення доступності для осіб з інвалідністю з порушенням зору, слуху та мовлення офіційних вебсайтів, реєстрів, інших ресурсів і цифрових послуг.

**Пріоритетний напрям «Цифровізація публічних послуг» включає такі заходи:**

* забезпечення надання публічних послуг в електронній формі (встановлення обладнання для QR-валідації, зчитування ID-карток, використання мобільних цифрових валіз тощо);
* впровадження цифрового інструменту (кейс-менеджмент) при наданні соціальних послуг;
* приєднання інформаційно-комунікаційних систем органу місцевого самоврядування, які забезпечують надання електронних послуг та сервісів, до інтегрованої системи електронної ідентифікації;
* розвиток геоінформаційної системи містобудівного кадастру та містобудівного моніторингу громади;
* цифровий розвиток публічних послуг у сфері охорони здоровʼя (надання можливості онлайн-запису до лікарів; забезпечення сучасними технічними та інформаційно-програмними засобами для функціонування електронної системи охорони здоровʼя тощо);
* підтримка, хостинг, модернізація офіційних сайтів відділу освіти (osvita-sl.gov.ua) та

сайтів закладів дошкільної та загальної середньої освіти;

* цифровий розвиток публічних послуг у транспортній сфері (відстеження інтерактивних зупинок, створення онлайн-мап зупинок маршрутного транспорту; запровадження електронного квитка та програм для сплати за послуги паркування тощо)
* забезпечення цифровізації туристичних маршрутів, об’єктів культури і культурної спадщини, туристичних відвідувань, оцифрування бібліотечного та музейного фондів;
* впровадження цифрових інструментів для підтримки інклюзивності та ментального здоровʼя (протидія насильству, булінгу тощо).

**Пріоритетний напрям «Розбудова інфраструктури інформатизації територіальної громади» включає такі заходи:**

* модернізація центру надання адміністративних послуг у «Дія. Центр» та розширення мережі точок доступу до публічних послуг;
* забезпечення безперешкодного доступу до високошвидкісного інтернету та підвищення якості мобільного зв’язку та мобільного інтернету всіх населених пунктів територіальної громади;
* облаштування відкритих Wi-Fi зон у громадських місцях, а також у приміщеннях органу місцевого самоврядування, заснованих ним підприємств, установ та організацій;
* підключення соціальних закладів територіальної громади до широкосмугового інтернету із швидкістю не нижче 100 Мбіт/с;
* впровадження використання систем відеоспостереження, оповіщення населення щодо надзвичайних та аварійних ситуацій, фіксації правопорушень тощо;
* запровадження інноваційних технологій у систему управління розвитком територій на засадах концепції смарт-сіті, зокрема у сферах захисту довкілля, будівництва, мобільності, транспортного сполучення, охорони здоров’я, екології тощо;

**Пріоритетний напрям «Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян» включає такі заходи**:

* підвищення кваліфікації працівників органу місцевого самоврядування та депутатів місцевої ради з питань інформатизації, цифрового розвитку, електронного урядування, електронної демократії;
* сприяння розвитку цифрової компетентності працівників сфер освіти, культури, тощо;
* популяризація використання онлайн-платформи «Дія. Цифрова освіта»;
* розвиток мережі хабів цифрової освіти на базі бібліотек територіальної громади;
* проведення заходів для підвищення рівня цифрової грамотності громадян та культури безпекового поводження в кіберпросторі;
* підтримка дітей та молоді у сфері цифрових технологій.

**Пріоритетний напрям «Стимулювання розвитку цифрової економіки територіальної громади» включає такі заходи:**

* підтримка розвитку ІТ-сектору та стартапів у територіальній громаді;
* просування пропозицій субʼєктів господарювання територіальної громади на маркетплейсі цифрових продуктів та рішень для громад платформи «Дія. Цифрова громада»;
* відкриття центру підтримки підприємництва разом з консалтинговою зоною «Дія. Бізнес» у територіальній громаді;
* просування пропозицій субʼєктів господарювання територіальної громади на маркетплейсі цифрових продуктів та рішень для громад платформи «Дія. Цифрова громада»;
* реалізація проектів з навчання та перекваліфікації у сфері інформаційно-комунікаційних технологій для працездатного населення громади;
* організація навчальних курсів з опанування цифрових навичок вразливими верствами населення.

У відповідності до пріоритетів інформатизації територіальної громади формуються переліки заходів, проектів, робіт за формами, неведеними в додатках 1, 2.

**4. Очікувані результати у сфері інформатизації**

Успішна реалізація заходів Програми буде мати позитивний вплив як на загальний соціально-економічний розвиток громади, так і на його конкретні аспекти, зокрема:

* створення структурного підрозділу (відділу) з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації;
* забезпеченя функціонування системи електронного документообігу в органі місцевого самоврядування, заснованих ним підприємствах, установах та організаціях;
* забезпечення розвитку публічних послуг і сервісів на основі цифровізації та сприяння збільшенню динаміки цифрових трансформацій в громаді;
* забезпечення збільшення кількості автоматизованих робочих місць, що підключені до системи електронного документообігу в органі місцевого самоврядування, структурних підрозділах, заснованих ним підприємствах, установах;
* придбання та модернізація програмно-апаратних засобів інформаційно-комунікаційних систем;
* впровадженя інструментів смарт-сіті;
* покращення доступу до високошвидкісної мережі інтернет, підвищення зон покриття мобільного зв’язку та якості мобільного і стаціонарного інтернет, забезпечення безперешкодного доступу до високошвидкісного інтернету, облаштування Wi-Fi Free зон у громадських місцях всіх населених пунктів територіальної громади;
* підвищення рівня цифрової грамотності посадових осіб селищної ради та різних категорій громадян;
* розвиток інструментів е-демократії у територіальній громаді та залучення громадян громади до участі у процесах формування цифрового суспільства, підвищення рівня компетентності посадових осіб селищної ради та громадян щодо використання технологій е-урядування та е-демократії;
* реалізація проектів інформатизації у сферах освіти, охорони здоров’я, культури, транспорту тощо.

**5. Моніторинг та проведення оцінка результативності виконання Програми**

Моніторинг виконання Програми здійснюється шляхом збору та аналізу інформації на підставі звітів відповідальних за виконання заходів Програми. Щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, відповідальні за виконання заходів Програми інформують керівника Програми про хід виконання завдань, проектів, робіт з інформатизації.

Перелік індикаторів виконання програми, проекту, робіт з інформатизації органу місцевого самоврядування формується за формою згідно з додатком 2, з урахуванням пріоритетних напрямів інформатизації територіальної громади.

Моніторинг і оцінка результативності виконання Програми здійснюється за напрямами:

* результативність реалізації заходів, проектів, робіт Програми;
* стан впровадження проектів цифровізації територіальної громади;
* заплановані та фактичні обсяги і джерела фінансування Програми;
* досягнення цільових значень індикаторів виконання Програми згідно з переліком індикаторів виконання програми, проекту, робіт з інформатизації органу місцевого самоврядування, визначеним у додатку 2.

Щорічно до 31 січня року, що настає за звітним, відповідальні за виконання заходів Програми інформують керівника Програми про результати виконання заходів Програми у звітному році за пріоритетними напрямами та досягнення цільових значень індикаторів виконання Програми.

Секретар ради Галина КУЦЕНКО

Додаток 1

до ПРОГРАМИ

інформатизації «Цифрова громада»

Слобожанської селищної ради

на 2025-2027 роки (розділ 3)

**ПЕРЕЛІК**

**заходів і завдань Програми інформатизації «Цифрова громада» Слобожанської селищної територіальної громади**

**на 2025 – 2027 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва заходу | Назва проекту, робіт з інформатизації | Відповідальні за виконання | Строки виконання | Джерела фінансування | Обсяги фінансування, тис. грн | | | | Очікувані результати (результативні показники) |
| Всього | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. **Цифрова трансформація органу місцевого самоврядування** | | | | | | | | | |
| Створення (модернізація) інформаційно-комунікаційних систем (закупівля комп’ютерного, серверного та іншого обладнання) | Придбання сучасної комп’ютерної техніки та обладнання для відділів селищної ради, структурних підрозділів, старостинських округів, закладам освіти, закладам культури, закладам охорони здоров’я | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Оснащення сучасною комп’ютерною технікою, серверним, мережевим та іншим обладнанням |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Побудова сучасної захищеної локальної мережі з можливістю керування мережевими потоками в будівлях Слобожанської селищної ради, структурних підрозділів, старостинських округів, закладах освіти, закладах культури, закладах охорони здоров’я | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Оснащення сучасною комп’ютерною технікою, серверним, мережевим та іншим обладнанням, контроль за трафіком в мережі |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Запровадження системи електронного документообігу в органі місцевого самоврядування, заснованих ним підприємствах, установах та організаціях | Введення у експлуатацію та забезпечення безперебійного функціонування системи електронного документообігу, збільшення кількості користувачів | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Ефективне впровадження Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг».  Покращення ефективності роботи відділів Слобожанської селищної ради |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Забезпечення функціонування інформаційно-комунікаційних систем в т.ч. оновлення ліцензій програмних продуктів, тощо | Безперебійне функціонування інформаційно-комунікаційних систем.  Встановлення ліцензійного ПЗ (операційні системи, текстові редактори, антивіруси, інші) | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Функціонування інформаційно-комунікаційних систем, ПЗ та дотримання вимог законодавства у сфері ліцензування програмного забезпечення. Створення можливості користування програмним забезпеченням та отримання кваліфікованої підтримки оновлень |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Забезпечення розвитку офіційного сайту органу місцевого самоврядування, в тому числі у відповідності до дизайн-коду Дія | Модифікація офіційного сайту Слобожанської селищної ради у відповідність дизайн-коду Дія | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Функціонування офіційного сайту, який відповідає дизайн-коду Дія |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| Просування інструментів електронної демократії: електронних петицій, опитувань, звернень громадян, обговорення проектів нормативно-правових актів, громадського бюджету | Популяризація наявних в громаді інструментів е-демократії. Розміщення інформаційних матеріалів на офіційному сайті, на сторінках соціальних мереж. Створення друкованих матеріалів | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Збільшення кількості користувачів інструментами е-демократії та збільшення їхнього впливу на прийняття рішень |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Всього за напрямом | | | | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  |  |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| 1. **Цифровізація публічних послуг** | | | | | | | | | |
| Забезпечення цифровізації туристичних маршрутів, об’єктів культури та туристичних відвідувань, маркуванняїх QR кодом | Створення онлайн карти туристичних маршрутів з позначенням об’єктів культури | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Популяризація історико-культурної та природно-рекреаційної спадщини, генерування конкурентоспроможних туристичних продуктів громади |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Виготовлення табличок з QR маркуванням та їхне встановлення | Відділ культури та туризму |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Популяризація історико-культурної та природно-рекреаційної спадщини, генерування конкурентоспроможних туристичних продуктів громади |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Всього за напрямом | | | | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  |  |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| 1. **Розбудова інфраструктури інформатизації територіальної громади** | | | | | | | | | |
| Модернізація центру надання адміністративних послуг у «Дія. центр» та розширення мережі точок доступу до публічних послуг | Здійснення заходів щодо відповідності критеріям Дія Центру | ЦНАП |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Суттєве покращення якості надання адміністративних послуг |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Облаштування відкритих Wi-Fi зон у громадських місцях, а також у приміщеннях органу місцевого самоврядування | Встановлення Wi-Fi маршрутизаторів у громадських місцях, створення точок доступу | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Забезпечення можливості отримання населенням сучасних електронних сервісів та послуг. Упровадження бездротової мережі Wi-Fi. Створення умов для вільного доступу до мережі Інтернет населення громади |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Впровадження використання системи відеоспостереження в громаді, фіксації правопорушень | Встановлення камер відеоспостереження, серверів, створення системи відеонагляду | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Покращення безпекової ситуації, зменшення правопорушень. |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Створення ситуаційного центру, що взаємодіє з основними сферами селищного господарства та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування для забезпечення швидкого реагування на події в населених пунктах | Встановлення аудіо та відео обладнання для забезпечення роботи ситуаційного центру | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Забезпечення умов швидкого реагування на надзвичайні події |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Всього за напрямом | | | | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  |  |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| 1. **Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян** | | | | | | | | | |
| Підвищення кваліфікації працівників органу місцевого самоврядування та депутатів місцевої ради з питань інформатизації, цифрового розвитку, електронного урядування, електронної демократії | Проведення навчань, перегляд освітніх серіалів на порталі «Дія. Цифрова освіта», здобуття сертифікатів про проходження курсів | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Підвищення кваліфікації посадових осіб з цифрової грамотності та цифрових навичок, кібербезпеки та кібергігієни |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Сприяння розвитку цифрової компетентності працівників сфер освіти, охорони здоров’я, культури | Проведення навчань працівників нових навичок роботи з комп’ютером, правилам кібергігієни | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Забезпечення підвищення рівня цифрової компетентності працівників громади різних сфер діяльності, зокрема через національну платформу «Дія. Цифрова освіта» |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Популяризація використання онлайн платформи «Дія. Цифрова освіта» | Розміщення інформаційних повідомлень на офіційних ресурсах Слобожанської селищної ради | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Збільшення кількості користувачів ресурсу. Можливість здобути нові знання та навички на порталі |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Розвиток мережі хабів цифрової освіти на базі бібліотек територіальної громади та в КУ «Центр надання соціальних послуг» | Оснащення бібліотек сучасною комп’ютерною технікою, забезпечення швидкісним інтернетом для проведення навчань цифровим навичкам відвідувачів | Відділ організаційно-інформаційної роботи, відділ культури |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Забезпечення підвищення рівня цифрової компетентності працівників громади різних сфер діяльності, зокрема через національну платформу «Дія. Цифрова освіта» |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Впровадження у закладах освіти навчальних програм для ефективного формування сучасних цифрових навичок | Навчання школярів 5-11 класів цифрової грамотності, в тому числі, ознайомлення з інструментами е-демократії, які працюють в громаді. | Відділ освіти |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Підвищення рівня компетентності мешканців в цифровій сфері ще зі шкільних років |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Проведення заходів для підвищення рівня цифрової грамотності громадян та культури безпекового поводження в кіберпросторі | Проведення заходів з підвищення рівня цифрової грамотності та кібергігієни мешканців громади | Відділ організаційно-інформаційної роботи |  | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  | Забезпечення підвищення рівня цифрової компетентності працівників громади різних сфер діяльності, зокрема через національну платформу «Дія. Цифрова освіта» |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |
| Всього за напрямом | | | | Загальний обсяг, у тому числі: |  |  |  |  |  |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районний бюджет |  |  |  |  |
| бюджет територіальної громади |  |  |  |  |
| інші джерела |  |  |  |  |

Секретар ради Галина КУЦЕНКО

Додаток 2

до ПРОГРАМИ

інформатизації «Цифрова громада»

Слобожанської селищної ради

на 2025-2027 роки (розділ 5)

**Перелік індикаторів виконання**

**ПРОГРАМИ**

**інформатизації «Цифрова громада» Слобожанської селищної територіальної громади**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва пріоритету | Найменування індикатора | Одиниця виміру | Базове значення | Цільове значення індикатора | | | Динаміка (+/-, %) |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. | Цифрова трансформація органу місцевого самоврядування | % посадових осіб ОМС, підключених до системи електронного документообігу | % |  |  |  |  |  |
| % комунальних закладів та установ, зокрема їхніх підрозділів, підключених до системи електронного документообігу | % |  |  |  |  |  |
| % зареєстрованих документів структурних підрозділів ОМС, які підписуються цифровим підписом Керівника | % |  |  |  |  |  |
| Інтеграція СЕД ОМС із СЕВ ОВВ | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| % персональних комп’ютерів та серверів у ОМС віком до 7 років | % |  |  |  |  |  |
| % комп’ютерної техніки в ОМС, на якій регулярно (1 раз на квартал) проводиться контроль оновлень ПЗ до актуальної версії | % |  |  |  |  |  |
| % унікальних користувачів до чисельності населення ТГ, що підписували місцеві електронні петиції | % |  |  |  |  |  |
| % унікальних користувачів до чисельності населення ТГ, що взяли участь у голосуванні за проєкти громадського бюджету ТГ в електронному вигляді | % |  |  |  |  |  |
| % обсягу закупівель ОМС, які доступні для онлайн моніторингу громадянами на онлайн платформах від загального обсягу закупівель | % |  |  |  |  |  |
| % наборів даних, опублікованих онлайн, що перебувають у володінні ТГ з реєстру «Наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації» згідно до абзацу 6 Порядку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних відповідно до Постанови КМУ №835 | % |  |  |  |  |  |
| ОМС зареєстрований як розпорядник інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та оприлюднює публічну інформацію у формі відкритих даних відповідно до законодавства | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| Відповідність офіційного сайту ОМС дизайн-коду Дія | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| % проведених (висвітлених) відео-трансляцій пленарних засідань ради ТГ, засідань виконавчого комітету до загальної кількості засідань, що підлягають оприлюдненню, упродовж звітного періоду | % |  |  |  |  |  |
| 2. | Цифровізація публічних послуг | Наявність можливості оплати за надання адміністративних послуг онлайн | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| % підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП, що обладнанні електронною чергою (включно з онлайн реєстрацією) | % |  |  |  |  |  |
| Наявність функціональних можливостей програмного забезпечення ЦНАП (наявна електронна система взаємодії з суб’єктами надання послуг, електронної реєстрації звернень, можливість прикріплення скан копій до реєстраційного онлайн запису/запиту) | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| % робочих місць адміністраторів ЦНАП обладнаних для QR валідації Дія (включно відділені робочі місця) | % |  |  |  |  |  |
| % робочих місць адміністраторів ЦНАП обладнаних зчитувачем ID-карток (включаючи віддалені робочі місця) | % |  |  |  |  |  |
| Наявність IVR системи (в т.ч. для ЦНАП та інших підрозділів, що надають послуги) для надання інформації ОМС | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| Наявність та використання мобільної валізи ЦНАП | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| % ЗЗО у ТГ, які використовують шкільні електронні журнали та/або е-платформи для шкіл | % |  |  |  |  |  |
| % шкіл, які провели шкільний громадський бюджет (за рік) | % |  |  |  |  |  |
| Наявність у публічному доступі геопорталу територіальної громади | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| Наявність туристичної інформації на ресурсах, що адмініструються ОМС | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| Наявність інформації про культурні заходи на порталі ТГ (або на інших офіційних сторінках ТГ) | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| % туристичних ресурсів та пам’яток, маркованих QR-кодом від загальної кількості туристичних ресурсів та пам’яток | % |  |  |  |  |  |
| % підрозділів та віддалених робочих місць ЦНАП підключених до системи онлайн моніторингу та оцінки якості послуг Порталу Дія | % |  |  |  |  |  |
| Наявність Політики (ВНД) з кібербезпеки на рівні ОМС | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| ТГ підключена до системи інформування про кіберінциденти MISP-UA та MISP CERT UA | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| Кількість облаштованих відкритих Wi-Fi зон у громадських місцях, а також у приміщеннях ОМС, заснованих ним підприємств, установ та організацій | Одиниць |  |  |  |  |  |
| 3. | Розбудова інфраструктури інформатизації територіальної громади | Створено «Дія. Центр» | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| Кількість активних камер відеоспостереження | Одиниць |  |  |  |  |  |
| Кількість датчиків вимірювання якості повітря | Одиниць |  |  |  |  |  |
| Створено ситуаційний центр | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| Запроваджено моніторинг енергоефективності для об’єктів комунальної власності | Так/Ні |  |  |  |  |  |
| % посадових осіб ОМС, які пройшли навчання (підвищення кваліфікації) на платформі «Дія. Цифрова освіта» від загальної кількості посадових осіб ОМС | % |  |  |  |  |  |
| 4. | Підвищення рівня цифрової грамотності різних категорій громадян | % жителів поважного віку (60+), які пройшли навчання з цифрової грамотності/гігієни у загальній чисельності наявного населення поважного віку | % |  |  |  |  |  |
| Кількість створених хабів цифрової освіти на базі соціальних закладів територіальної громади (бібліотек, молодіжних центрів тощо) | Одиниць |  |  |  |  |  |
| % посадових осіб ОМС, які пройшли навчання (підвищення кваліфікації) на платформі «Дія. Цифрова громада» від загальної кількості посадових осіб ОМС | % |  |  |  |  |  |
| Кількість проведених заходів для підвищення рівня цифрової грамотності громадян та культури безпекового поводження в кіберпросторі | Одиниць |  |  |  |  |  |

Секретар ради Галина КУЦЕНКО