**КОДЕКС**

**етичної поведінки депутатів, посадових осіб, інших працівників**

**Слобожанської міської ради та працівників комунальних**

**закладів, установ, підприємств створених**

**Слобожанською міською радою**

**1. ВСТУП**

Кодекс етичної поведінки депутатів, посадових осіб, інших працівниківСлобожанської міської ради та працівників комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою встановлює загальні вимоги до поведінки депутатів та осіб, уповноважених на виконання функцій міської територіальної громади, якими вони мають керуватися у своїй діяльності, та згідно з якими громадськість оцінює доброчесність, неупередженість та ефективність їх роботи.

Враховуючи, що депутати та посадовці міської ради є основою системи народовладдя, вони мають особливі обов’язки й зобов’язання, відтак мусять мати необхідну кваліфікацію, щоб ефективно виконувати свої повноваження.

Ділова етика та етикет базуються на моральних принципах, на визначених правилах поведінки, як в представницькому органі міської територіальної громади, так і поза нею, а також на правових критеріях, встановлених законодавчими актами України.

**2. МЕТА****КОДЕКСУ**

Загальною метою цього Кодексу є визначення норм поведінки задля дотримання депутатами, посадовцями, іншими працівниками Слобожанської міської ради, працівниками комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою, а також надання їм допомоги щодо дотримання цих норм та інформування громади про поведінку, якої слід очікувати від зазначених осіб.

Місія  місцевого самоврядування – служіння інтересам територіальної громади, сприяння розвитку демократії, захисту прав та свобод жителів краю, розбудові громадянського суспільства.

Додержання положень Кодексу сприятиме:

* підвищенню авторитету міської ради, її виконавчого комітету, депутатського корпусу та посадовців, інших працівників Слобожанської міської ради, працівників комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою;
* забезпеченню ефективного здійснення завдань і функцій міської ради, її виконавчого комітету, депутатського корпусу, посадовців, інших працівників Слобожанської міської ради, працівників комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою;
* профілактиці та запобігання корупції в структурних підрозділах міської ради, комунальних закладах, установах, підприємствах ;
* розширенню можливостей впливу громадськості на оцінку і якість діяльності голови, депутатів посадовців, інших працівників Слобожанської міської ради, працівників комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою.

**3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Кодекс етичної поведінки депутатів, посадових осіб, інших працівників Слобожанської міської ради та працівників комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою (далі - Кодекс) – є узагальненням норм етичної поведінки голови, депутатів, посадових осіб, інших працівників Слобожанської міської ради та працівників комунальних закладів, установ, підприємств Слобожанською міською радою (далі – суб’єктів етичної поведінки). Він ґрунтується на Конституції України, Законах України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про засади запобігання та протидії корупції», «Про правила етичної поведінки», «Про доступ до публічної інформації», [«Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5207-17), [«Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2866-15), рекомендацій Комітету Міністрів державам-членам Ради Європи щодо Кодексу поведінки державних службовців (прийнятих Комітетом міністрів на 106-й сесії 11 травня 2000 р.), Наказу Національного агентства України з питань державної служби від 05.08.2016 р. №158 «Про затвердження Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування» та визначених Законами України принципах служби в органах місцевого самоврядування, а також Регламентах ради, виконавчого комітету Слобожанської  міської ради.

Кодекс спрямований на створення умов для підвищення авторитету органів місцевого самоврядування та зміцнення репутації депутатів та посадовців, а також інформування громадян про поведінку, яку вони мають очікувати від них.

В Кодексі визначено положення, які є для фахівців принциповими орієнтирами з питань професійної діяльності, виконання службових обов’язків, організації взаємодії з громадами та колегами. У документі визначено шляхи розв’язання моральних проблем та прийняття найбільш адекватних професійних рішень в етичних питаннях.

Серед особистих якостей суб’єктів етичної поведінки першочергово вирізняються:

* вміння чітко формулювати цілі та установки;
* готовність вислуховувати думки інших;
* неупередженість, безкорисливість і лояльність, порядність.

**4. ЗАГАЛЬНІ ОБОВ’ЯЗКИ  ДЕПУТАТІВ, ПОСАДОВИХ ОСІБ ТА ІНШИХ ПРАЦІВНИКІВ СЛОБОЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ТА ПРАЦІВНИКІВ КОМУНАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ, УСТАНОВ,**

**ПІДПРИЄМСТ СТВОРЕНИХ СЛОБОЖАНСЬКОЮ МІСЬКОЮ РАДОЮ**

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою під час виконання своїх обов’язків зобов’язані неухильно дотримуватись загальновизнаних етичних норм поведінки, бути доброзичливими та ввічливими, дотримуватись високої культури спілкування, з повагою ставитись до прав, свобод та законних інтересів людини і громадянина, об’єднань громадян, інших юридичних осіб.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою під час виконання своїх обов’язків повинні проявляти стриманість у разі критики чи образ з боку громадян, зауважувати щодо неприйнятності такої поведінки і необхідності дотримання норм ввічливого спілкування.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою, у тому числі в поза робочий час, повинні утримуватися від поширення інформації, зокрема, розміщення коментарів на вебсайтах і у соціальних мережах, що можуть завдати шкоди репутації Слобожанської міської ради.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою зобов’язані у своїй поведінці не допускати:

* використання нецензурної лексики, підвищеної інтонації;
* принизливих коментарів щодо зовнішнього вигляду, одягу, віку, статі, сімейного стану або віросповідання особи;
* поширення чуток, обговорення особистого або сімейного життя колег, членів їх сімей та інших близьких осіб;
* впливу приватних, сімейних, суспільних або інших стосунків чи інтересів на його (її) поведінку та прийняття рішень під час виконання своїх посадових обов’язків;
* прояву будь-якої з форм дискримінації за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, громадянства, сімейного та майнового стану, місця проживання, а також за мовними або іншими ознаками;
* дій сексуального характеру, виражених словесно (погрози, залякування, непристойні зауваження) або фізично (доторкання, поплескування), що принижують чи ображають осіб, які перебувають у відносинах трудового, службового, матеріального чи іншого підпорядкування.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою повинні запобігати виникненню конфліктів з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою повинні постійно підвищувати свій культурний рівень, рівень свого професійного розвитку, поліпшувати свої уміння, знання і навички відповідно до функцій та завдань за посадою.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою зобов’язані з повагою ставитися до державних символів України, використовувати державну мову під час виконання своїх посадових обов’язків, постійно підвищувати свій рівень володіння державною мовою, не допускати дискримінації державної мови.

Одяг депутата, посадової особи, інших працівників Слобожанської міської ради та працівників комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радоювідповідати загальноприйнятим вимогам пристойності.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою мають шанувати народні звичаї і національні традиції.

Якщо депутату, посадовій особі, іншим працівникам Слобожанської міської ради та працівникам комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою**,** стало відомо про загрозу чи факти порушення цих правил, зокрема, прояву будь-якої форми дискримінації, насильства за ознакою статі, сексуального домагання, недоброчесності або неправомірного поширення інформації з обмеженим доступом іншою посадовою особою місцевого самоврядування, він (вона) повинен (повинна) негайно повідомити про це безпосереднього керівника, керівника вищого рівня (у разі необхідності).

**5. ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою зобов’язані виконувати свої посадові обов’язки якнайкраще, чесно і неупереджено, незважаючи на особисті ідеологічні, релігійні або інші погляди, не надавати будь-яких переваг та не виявляти прихильність до окремих фізичних чи юридичних осіб, громадських, політичних, релігійних організацій, а також не допускати ухилення від прийняття рішень та відповідальності за свої дії (бездіяльність) та рішення.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою зобов’язані діяти доброчесно, а саме:

* спрямовувати свої дії на захист публічних інтересів та недопущення конфлікту між приватними та публічними інтересами, уникати виникнення реального та потенційного конфлікту інтересів у своїй діяльності;
* не використовувати службове становище в приватних інтересах чи в неправомірних приватних інтересах інших осіб, у тому числі не використовувати свій статус та інформацію про місце роботи з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб;
* не розголошувати інформацію, що стала йому (їй) відома у зв’язку з виконанням посадових обов’язків, зокрема персональні дані фізичних осіб, конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, режим якої встановлено законами України [«Про інформацію»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12), [«Про захист персональних даних»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) , [«Про доступ до публічної інформації»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17), «Про державну таємницю», крім випадків, установлених законом.

**6. ВИКОРИСТАННЯ СЛУЖБОВОГО СТАНОВИЩА, РЕСУРСІВ ТА ІНФОРМАЦІЇ**

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою повинні використовувати своє службове становище, ресурси держави та територіальної громади (рухоме та нерухоме майно, кошти, службову інформацію, технології, інтелектуальну власність, робочий час, репутацію тощо) виключно для виконання своїх посадових обов’язків і доручень керівників, наданих на підставі та у межах повноважень, передбачених [Конституцією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) та законами України.

Посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою у своїй діяльності зобов’язані дотримуватись політичної неупередженості та нейтральності, а саме уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів.

Посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою при виконанні своїх посадових обов’язків зобов’язані раціонально і дбайливо використовувати державну і комунальну власність, постійно підвищувати ефективність її використання, уникаючи надмірних і непотрібних витрат.

Посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою зобов’язані використовувати надані їм ресурси таким чином, щоб не завдавати шкоди навколишньому середовищу чи здоров’ю людей.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою зобов’язані при роботі з інформацією оцінювати її критично, аналізувати джерела інформації, використовувати ті із них, які є офіційними, приймати рішення на основі достовірної та перевіреної інформації, поширювати лише ту інформацію, що відповідає дійсності.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою забороняється приховувати чи обмежувати інформацію, яка має бути доведена до відома інших осіб.

**7. ОБМІН ІНФОРМАЦІЄЮ**

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою при спілкуванні під час виконання обов’язків повинні дотримуватися таких правил:

* надавати інформацію із зазначенням даних, що її підтверджують;
* надавати в межах повноважень та відповідно до законодавства іншим посадовим особам місцевого самоврядування, працівникам підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання ними посадових обов’язків;
* викладати інформаційні матеріали та повідомлення чітко, лаконічно та послідовно для однозначного їх сприйняття.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою під час спілкування з громадянами повинні використовувати доступну термінологію.

Депутат, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою повинні дотримуватися встановленого протоколу у відносинах з представниками органів влади іноземних держав, міжнародних організацій, іноземних установ.

**8. ПОСАДОВІ ОСОБИ ТА ІНШІ ПРАЦІВНИКИ СЛОБОЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ТА ПРАЦІВНИКИ КОМУНАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ, УСТАНОВ,**

**ПІДПРИЄМСТ СТВОРЕНИХ СЛОБОЖАНСЬКОЮ МІСЬКОЮ РАДОЮ**

**МАЮТЬ ПРАВО:**

На повагу особистої гідності, справедливе і шанобливе ставлення до себе з боку керівників, співробітників і громадян.

На оплату праці залежно від посади, яку вона займає, рангу, який їй присвоєно, якості, досвіду та стажу роботи.

На просування по службі відповідно до професійної освіти, результатів роботи та атестації.

На безпечні та необхідні для високопродуктивної роботи умови праці.

На соціальний і правовий захист.

Отримувати в порядку, встановленому законодавством, від відповідних органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, незалежно від їх підпорядкування та форм власності, об’єднань громадян, окремих осіб матеріали та інформацію, необхідні для виконання своїх службових обов’язків.

У порядку і в межах, встановлених законом, отримувати інформацію щодо матеріалів своєї особової справи та ознайомлюватися з іншими документами, що стосуються проходження нею служби в органах місцевого самоврядування, що стосуються роботи – для інших категорій працівників, отримувати від керівників Слобожанської міської ради відповідні пояснення та давати особисті пояснення.

Вимагати проведення службового розслідування відповідно до чинного законодавства України з метою спростування безпідставних, на її думку, звинувачень або підозри щодо неї.

Захищати свої законні права та інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та в судовому порядку.

**9. ДЕПУТАТИ, ПОСАДОВІ ОСОБИ ТА ІНШІ ПРАЦІВНИКИ СЛОБОЖАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ТА ПРАЦІВНИКИ КОМУНАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ, УСТАНОВ,**

**ПІДПРИЄМСТ СТВОРЕНИХ СЛОБОЖАНСЬКОЮ МІСЬКОЮ РАДОЮ**

**НЕ МАЮТЬ ПРАВА:**

Допускати в спілкуванні чи публічних виступах будь-яких висловлювань, що принижують національну, людську гідність та релігійні переконання, а також будь-яких форм дискримінації.

Допускати дій, в результаті яких може необґрунтовано постраждати репутація колег та громадян.

Допускати протекціонізму в будь-яких проявах: привілеї та пільги мають надаватися лише на законних підставах згідно з чинним законодавством України з обов’язковим забезпеченням рівних можливостей.

Розробляти і доводити до відома інших будь-які матеріали, що містять неправдиві, неточні чи упереджені висновки та аналіз.

Отримувати в будь-якому вигляді винагороду чи подарунки від громадян та юридичних осіб за вирішення їх питань.

Провокувати виникнення конфліктних ситуацій між собою та у відносинах з громадянами та юридичними особами.

Порушувати встановлений законодавством і нормативними актами порядок розгляду звернень громадян та юридичних осіб.

Допускати без поважних причин запізнення на роботу та ділові зустрічі.

Допускати порушення правопорядку та встановлених норм поведінки у громадських місцях.

**10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ НОРМ КОДЕКСУ**

Дотримання посадовими особами місцевого самоврядування вимог даного Кодексу враховується під час проведення щорічного оцінювання їх службової діяльності.

Керівники органів місцевого самоврядування чи їх структурних підрозділів, комунальних установ, підприємств, створених Слобожанською міською радою, депутат, у разі виявлення чи отримання повідомлення про порушення даного Кодексу в межах своєї компетенції відповідно до законодавства зобов’язані вжити заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності, а у випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення також поінформувати спеціально уповноважених суб’єктів у сфері запобігання корупції.

За порушення норм поведінки, передбачених даним Кодексом, посадові особи, інші працівники Слобожанської міської ради та працівники комунальних закладів, установ, підприємств створених Слобожанською міською радою несуть дисциплінарну відповідальність у порядку, передбаченому Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та Кодексом законів про працю України.

Депутат за порушення норм поведінки, передбачених даним Кодексом, несуть відповідальність у порядку, передбаченому Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

Суб’єкти етичної поведінки мають право вимагати проведення службового розслідування з метою спростування безпідставних, на їх думку, звинувачень або підозри щодо них.

Моніторинг за дотриманням норм та положень Кодексу здійснює постійна мандатна комісія, з питань депутатської діяльності, етики, законності та правопорядку Слобожанської міської ради.

Секретар Слобожанської міської ради Галина КУЦЕНКО