

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Слобожанська селищна рада

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

22.01.2025 № 22

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

1.	0100000	Слобожанська селищна рада				04397508
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>		<small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>			<small>(код за ЄДРПОУ)</small>
2.	0110000	Слобожанська селищна рада				04397508
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>		<small>(найменування відповідального виконавця)</small>			<small>(код за ЄДРПОУ)</small>
3.	0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад		2055200000
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	<small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>		<small>(код бюджету)</small>

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 57586543 гривень , у тому числі загального фонду – 57586543 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України від 8 липня 2010 року № 2456-VI (із змінами), Закон України від 21 травня 1997 року № 280-97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні" (із змінами), Закон України від 7 червня 2001 року № 2493-III "Про службу в органах місцевого самоврядування" (із змінами), Наказ МФУ від 26.08.2014 року № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цілового методу складання і виконання місцевого бюджетів» (із змінами), Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання(із змінами), наказ МФУ від 15.06.2023 р. № 322 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", Наказ МФУ від 20.09.2017 року № 793 "Про затвердження складових Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету"(із змінами), Наказ МФУ від 12.03.2012 року № 333 "Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету"(із змінами), рішення LXIII сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради від 24.12.2024 року № 2629-VIII "Про бюджет Слобожанської селищної територіальної громади на 2025 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Слобожанської селищної ради
---	--

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Слобожанської селищної ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень Слобожанською селищною радою

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень Слобожанською селищною радою в т.ч.:	0	0	0
2	за рахунок місцевого бюджету	57 542 731		57 542 731
3	за рахунок базової дотації	43 812		43 812
	Усього	57 586 543	0	57 586 543

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	осіб	Штатний розпис	111,50	0,00	111,50
	Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	Кошторис	54 038 333,00	0,00	54 038 333,00
	Витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	Кошторис	1 601 889,00	0,00	1 601 889,00
	Витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	Кошторис	831 301,00	0,00	831 301,00
	Інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	Кошторис	1 115 020,00	0,00	1 115 020,00
2	продукту					
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал реєстрації рішень, розпоряджень	2 057,00	0,00	2 057,00
	Кількість виданих розпорядчих актів	од.	Журнал реєстрації рішень, розпоряджень	326,00	0,00	326,00

	Кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	Журнал реєстрації (вхідної)	17 498,00	0,00	17 498,00
	Кількість фізичних та юридичних осіб, які отримали публічні послуги, у тому числі адміністративні	од.	Журнал реєстрації (вхідної)	17 498,00	0,00	17 498,00
	Кількість листів, звернень тощо	од.	Журнал реєстрації (вхідної)	9 219,00	0,00	9 219,00
	Кількість місцевих/цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	Журнал реєстрації рішень, розпоряджень	28,00	0,00	28,00
	Кількість проведених пленарних засідань	од.	Журнал реєстрації рішень, розпоряджень	17,00	0,00	17,00
3	ефективності					
	Кількість виданих розпорядчих актів на одного працівника	од.	Розрахунок	3,00	0,00	3,00
	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок	484 649,00	0,00	484 649,00
	Середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок	7 456,00	0,00	7 456,00
	Середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок	14 367,00	0,00	14 367,00
	Середні витрати інших показників, які не мають постійного характеру, на одну штатну одиницю	грн.	Розрахунок	10 000,00	0,00	10 000,00
4	якості					
	Питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями до загальної кількості населення адміністративно-територіальної одиниці	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Заступник селищного голови



ПОГОДЖЕНО: 21.01.2025

Фінансове управління Слобожанської селищної ради
Начальник Слобожанського фінансового управління

М.П.



Олена ГИМЧЕНКО

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



Наталія БАРДАКОВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний спеціаліст бюджетного відділу: Іва-Любов Слобожанська
20.01.2025