



**СЛОБОЖАНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

25 липня 2025 року

м. Слобожанське

№ 549

**Про забезпечення функціонування
приймної сім'ї на базі родини**

**на території Слобожанської територіальної громади
Чугуївського району Харківської області**

Керуючись ст. ст. 256⁵ – 256⁸ Сімейного Кодексу України, відповідно до «Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, у тому числі з інвалідністю, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною»», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.06.2019 р. № 552, (із змінами), відповідно до «Положення про прийомну сім'ю», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 (із змінами), розпорядження голови районної державної адміністрації Чугуївського району Харківської області «Про створення приймної сім'ї на базі родини **** та влаштування на виховання дітей, позбавлених батьківського піклування» від 17.06.2024 № 96, на підставі письмової заяви ****, подання начальника служби у справах дітей Слобожанської міської ради Чугуївського району Харківської області від 24.07.2025, з метою забезпечення найбільш повного захисту прав та інтересів дітей, позбавлених батьківського піклування, на виконання делегованих повноважень, зазначених у підпункті 4 пункту «б» ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Слобожанської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Забезпечити функціонування приймної сім'ї на базі родини **** за адресою: вул. ****, Чугуївський район, Харківська область, поштовий індекс 63433, з 05 серпня 2025 року, до якої влаштовані на виховання та спільне проживання діти:

- *** року народження;
- **** року народження;
- *** року народження;
- *** року народження,

та забезпечити функціонування приймної сім'ї на території Слобожанської міської ради.

2. Укласти договір «Про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї» між Слобожанською міською радою Чугуївського району Харківської області та подружжям ***.

3. Покласти на прийомних батьків **** персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток прийомних дітей та зобов'язати:

3.1. проходити підвищення кваліфікації (раз на два роки), проведення якого забезпечують регіональні центри соціальних служб за програмою, затвердженою наказом Мінсоцполітики;

3.2. протягом 10 календарних днів письмово (поштовим відправленням або електронною поштою) повідомляти службі у справах дітей Слобожанської міської ради, у тому числі про тимчасове переміщення (евакуацію) в межах України або за межі України, зміну місця тимчасового переміщення (евакуації), повернення з евакуації, виїзду з тимчасово окупованої Російською Федерацією території України із зазначенням адреси перебування сім'ї та дітей, влаштованих до сім'ї;

3.3. щороку з 17.06.2024 проходити медичне обстеження та подавати до служби у справах дітей Слобожанської міської ради висновки про стан здоров'я.

4. Начальнику служби у справах дітей Наталії МІНДАРЬ:

4.1. Прийняти від служби у справах дітей Чугуївської районної військової адміністрації копію рішення, документи щодо функціонування прийомної сім'ї, а також копії особових справ прийомних дітей, у тому числі осіб з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які продовжують перебувати в прийомній сім'ї;

4.2. Здійснювати контроль за умовами утримання, виховання та навчання прийомних дітей;

4.3. Надавати щорічний звіт до служби у справах дітей Харківської обласної військової адміністрації про стан виховання, утримання і розвитку дітей у прийомній сім'ї.

5. Директору Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської міської ради Лілії ПАШКОВІЙ:

5.1. Закріпити за прийомною сім'єю фахівця із соціальної роботи для здійснення соціально супроводження родини та надання комплексу соціальних та інформаційних послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї;

5.2. Щорічно надавати службі у справах дітей Слобожанської міської ради інформацію про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

6. Відділу Центр надання адміністративних послуг Слобожанської міської ради забезпечити прийняття заяви з необхідним пакетом документів для призначення щомісячної виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, у тому числі з інвалідністю, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною" та передавання їх не пізніше наступного робочого дня до органу Пенсійного фонду України.

7. Директору Комунального некомерційного підприємства «Слобожанська лікарня» Слобожанської міської ради Юлії БІЛІЙ:

7.1. Сприяти родині в проходженні медичного огляду та забезпечувати диспансерний огляд;

7.2. Надавати службі у справах дітей Слобожанської міської ради щорічний звіт про стан здоров'я дітей та дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

8. Відділу соціального захисту населення Слобожанської міської ради Олені ХАЛІНІЙ забезпечувати щорічне безкоштовне оздоровлення дітей на пільгових умовах згідно з чинним законодавством.

9. Начальнику відділу освіти Слобожанської міської ради Костянтину РУДЕНКУ:

9.1. Забезпечити реалізацію права дітей на здобуття середньої освіти в загальноосвітньому навчальному закладі;

9.2. Здійснювати контроль за участю прийомних батьків у вихованні дітей;

9.3. Надавати службі у справах дітей Слобожанської міської ради щорічний звіт про рівень розвитку дітей, а також про наявність шкільного одягу, приладдя, участь матері-виховательки у вихованні дітей.

10. Поліцейським офіцерам громади СП ВП № 2 Чугуївського РУП ГУНП в Харківській області 2 систематично здійснювати перевірки умов проживання прийомних дітей та надавати службі у справах дітей Слобожанської міської ради щорічний звіт про можливі прояви асоціальної поведінки по відношенню до прийомних дітей.

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника служби у справах дітей Наталію МІНДАРЬ.

Слобожанський міський голова

Дмитро ДІХТЯР