



У К Р А Ї Н А
СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Чугуївського району Харківської області
--- сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

22 квітня 2021 року

ПРОЕКТ

Про приймання до Слобожанської
селищної ради документів
реорганізованої Нижньобишкінської
сільської ради

Керуючись ст. 25, ст. 59 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 4 ст. 13 ЗУ «Про національний архівний фонд та архівні установи», ч. 4 ст. 3 Розділу XIV «Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях», затверджених Наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5, на виконання рішення II сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради від 10.12.2020р. № 32- VIII «Про початок реорганізації Нижньобишкінської сільської ради» та рішення II сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради від 10.12.2020р. № 36- VIII «Про питання реорганізації сільських рад», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти від комісії з реорганізації Нижньобишкінської сільської ради до Слобожанської селищної ради документи, що нагромадилися за час діяльності Нижньобишкінської сільської ради станом на 31.12.2020р. та не підлягають переданню на постійне зберігання до Національного архівного фонду, на підставі наступних актів:

1.1. Акт від 11.12.2020 № ____ про приймання-передавання документів з особового складу (з кадрових питань) від Нижньобишкінської сільської ради до Слобожанської селищної ради (додається);

1.2. Акт від _____ № ____ про приймання-передавання справ (документів), що нагромадилися під час діяльності установи, від Нижньобишкінської сільської ради до Слобожанської селищної ради (додається).

2. Документи, що прийняті згідно з актом від 11.12.2020 № __ про приймання-передавання документів з особового складу (з кадрових питань) від Нижньобишкінської сільської ради до Слобожанської селищної ради передати на зберігання та для роботи до відділу організаційно-інформаційної роботи Слобожанської селищної ради (начальник Кривеженко В.В.).

3. Документи, що прийняті згідно з актом від _____ № ____ про приймання-передавання справ (документів), що нагромадилися під час діяльності установи, від Нижньобишкінської сільської ради до Слобожанської селищної ради передати для зберігання та для роботи старості Северіну В.О., в тому числі – договори оренди земельних ділянок, (місце знаходження документів: с. Нижній Бишкін, вул. _____, приміщення колишньої Нижньобишкінської сільської ради), крім наступних документів:

3.1. Документи незавершених судових справ, що прийняті згідно з актом від

_____ № _____ про приймання-передавання справ (документів), що нагромадилися під час діяльності установи, від Нижньобишкінської сільської ради до Слобожанської селищної ради, передати для зберігання та для роботи до відділу з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції Слобожанської селищної ради (начальник – Репнікова О.В.).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію – мандатну, з питань депутатської діяльності, етики, законності і правопорядку (голова комісії – Євченко Є.С.).

Слобожанський селищний голова

Дмитро ДІХТЯР